

GO OPLEIDINGEN

70 JAAR school voor informatie



3
Interview
**Adele Merritt-
Bernard**

'We gaan design thinking inzetten bij de verbetering van onze digitale dienstverlening'



4
**Een reis
door de tijd**

6
Interview
**Manon Nout-
Clements**

'Ik vind het leuk om oplossingen te vinden'



7
Interview
Veerle Ultee

'Het is zoeken naar een balans tussen werkgemak en informatieveiligheid'



8
Column

'Leren digitaal denken'

70 JAAR NIEUW!

In september 1950 start de Gemeenschappelijke Opleidingscommissie met een zestal cursussen voor medewerkers in wat we nu de informatiedienstverlening noemen (bibliotheek, archief en documentatie). Het uitgangspunt: mensen die al in de informatiewereld werkzaam zijn, ondersteunen met de hulp van docenten die het vak vanuit de praktijk door en door kennen.

Nu, 70 jaar later, telt onze agenda meer dan 250 cursussen en opleidingen. Het oorspronkelijke uitgangspunt geldt nog steeds: voor het vak, door het vak. Het is dan ook dankzij de vele vakdocenten dat GO deze rol nog steeds kan vervullen.

Als het aantal cursussen met dezelfde 'snelheid' blijft toenemen, dan bedraagt het aanbod in 2030 meer dan 1000! Dat het aanbod zo enorm is gegroeid, heeft vooral te maken met de grote veranderingen binnen het brede vakgebied. De digitalisering is daarvan wel de belangrijkste katalysator. Maar ook de toenemende variëteit aan functies en rollen in het informatievak vraagt om nieuwe trainingen – zo had het vak in 1950 nog geen behoefte aan een mediacoach en 'zaakgericht werken' bijvoorbeeld stond nog niet in het woordenboek. Nieuwe functies vragen nieuwe competenties, en dus ook andere, aangepaste opleidingen.

Samen met ons netwerk, bestaande uit experts en andere vertegenwoordigers uit het vakgebied, blijft GO de ontwikkelingen nauwgezet volgen. En op die manier blijven we ook in de komende 70 jaar voldoen aan de actuele scholingsvraag en de veranderende competenties.

De bijdragen op de volgende pagina's geven een beknopt beeld van 70 jaar GO-geschiedenis: de trends, de veranderingen en 'hoogtepunten'. En we laten de mensen aan het woord die GO mede mogelijk maken: relaties, docenten en cursisten.

Lustrumwebsite

Alle nieuwe en speciale activiteiten in dit lustrumjaar zijn terug te vinden op de reguliere website en op de lustrumwebsite: 70jaargo.nl.

Dit is een uitgave van
GO opleidingen
Charlotte van Pallandtlaan 18
2272 TR Voorburg
Tel. 070 - 3512380
E-mail info@goopleidingen.nl

Adele Merritt-Bernard:

'We gaan design thinking inzetten bij de verbetering van onze digitale dienstverlening'

Adele werkt als bibliothecaris bij de Open Universiteit (Open Campus) van de University of the West Indies (UWI) op Jamaica. Vanuit die rol ondersteunt ze studenten en medewerkers van de UWI op de zeventien Engelstalige eilanden in het Caribisch gebied met hun informatie- en onderzoeksbehoefte. Een belangrijk onderdeel van haar werk is het ontwikkelen van e-learning modules in samenwerking met de verschillende faculteiten. Haar rol ligt voornamelijk bij het bepalen van de juiste (multimediale) bronnen en onderwijsmaterialen. Ook ontwikkelt zij, samen met haar collega's, cursussen informatievaardigheden en tools om studenten beter te kunnen ondersteunen bij onderzoek. Ten slotte is Adele verantwoordelijk voor de marketingactiviteiten en de speciale projecten van de UWI.

Een flink takenpakket dus. Maar het sluit goed aan bij haar Master in Library Studies (MLS). Op dit moment volgt ze een tweede Master, gericht op *Instructional Design and Technology*. En juist dat onderwerp spreekt Adele het meeste aan in haar werk. 'Het aantrekkelijke van mijn rol is dat ik technologie kan inzetten voor nieuwe mogelijkheden die zowel de studenten als de universiteit ondersteunen.'

Adele koos bewust voor een carrière als bibliothecaris. 'Ik houd van orde en structuur, dus die aspecten vond ik altijd al aantrekkelijk in het werk als bibliothecaris. Het draait nu eenmaal om de organisatie en distributie van in-



Functie: Bibliothecaris III aan de Open Campus van de University of the West Indies, Jamaica

Relatie met GO opleidingen: Moderator tijdens de driedaagse Summer School-workshop *New techniques and tools in Library* in juni 2019; een samenwerking tussen het Department of Library and Information Studies van UWI en GO opleidingen

formatie. De referentie- en onderzoeksvragen zijn zo gevarieerd, dat geen dag hetzelfde is. Ik wist altijd al dat het werk van een bibliothecaris een uitdaging zou zijn, maar nooit routinematig.' Als vertegenwoordiger van de Open Campus moet Adele vooroplopen bij

het toepassen van nieuwe technieken en methoden. Een speerpunt voor de komende jaren is dan ook de inzet van 'design thinking' bij de verbetering van de digitale dienstverlening. Andere aandachtspunten zijn het implementeren van data analytics om knelpunten

in de dienstverlening aan te pakken en het verkennen van de mogelijkheden van *virtual reality* en *artificial intelligence* in de bibliotheek. 'We zijn continu bezig met het toepassen van technologische ontwikkelingen in onze informatiedienstverlening.'

De verdergaande digitalisering werkt door in de benodigde competenties van bibliothecarissen. 'Onze kernfunctie blijft gelijk: gebruikers voorzien van de benodigde informatie. Maar wat verandert is de manier waarop we dit doen en de hulpmiddelen die we hierbij inzetten. Daarom dienen bibliothecarissen zich aan te passen aan de veranderingen, en sterker nog, deze te omarmen. Vaardigheden als problemen oplossen, communicatie, samenwerken, onderhandelen en omgaan met veranderingen zijn essentieel. Daar komen, volgens mij, ook nog specifieke vaardigheden bij als e-resource management en licentiebeheer, research datamanagement, online marketing en social media-analyse.'

Nog een laatste vraag aan Adele. Waar is ze het meest trots op? 'Dat was toch wel mijn termijn als voorzitter van de Association of Caribbean, University, Research and Institutional Libraries (ACURIL), een regionale vereniging voor bibliothecarissen uit de Engels, Frans, Spaans en Nederlands sprekende delen van het Caribisch gebied. Ik was vereerd om tot voorzitter te worden verkozen en een mooie bijdrage te leveren aan ons vakgebied in de regio.'

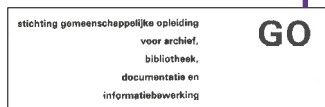
EEN REIS DOOR DE GESCHIEDENIS VAN GO



GEMEENSCHAPPELIJKE
OPLEIDINGSKOMMISSIE
N · I · D · E · R
N · V · B



Sfeerimpresie
van een GO-les
in 1971



1950

In de periode 1950 tot begin jaren tachtig biedt de Gemeenschappelijke Opleidingscommissie (G.O.) een **beperkt aantal cursussen** aan: drie mondelinge en drie schriftelijke cursussen. Zelfs met dit beperkte aanbod verscheen er wel jaarlijks een *Studiegids* (nog zonder logo). Het opleidingsinstituut is de eerste twintig jaar gehuisvest in een pand aan de Burgemeester van Karnebeeklaan in Den Haag.

1962

Voor het eerst sinds 1950 **voegt GO een cursus toe** aan het opleidingsaanbod: de (GO-)D-cursus *Bibliotheekbeheer*; in 1963 verandert de naam in *Voortgezette Bibliotheekopleiding*.

1963

GO krijgt zijn eerste **logo**.

1972

Na bijna tien jaar krijgt het **logo** een opfrisbeurt.

1984

De komst van de eerste directeur, Piet Kuijper, in 1983 zorgt voor een **forse uitbreiding van het opleidingsaanbod**. Een van de eerste 'nieuwe' activiteiten is de studiebijeenkomst *Automatisering voor (bedrijfs)archivarissen* in 1984. In 1985 volgt de *Opleiding bureauredactie* (GO-G) en weer een jaar later verschijnt ook de *Opleiding kaart- en atlasbeheer* (GO-H) in de *Studiegids*.

1987

In 1987 **verhuist** GO van Scheveningen naar het pand in de Celebesstraat in Den Haag, waar de organisatie tot 2009 zal blijven.

1987

Opnieuw gaat het **logo** met zijn tijd mee.

1996

Internet doet zijn intrede in ons dagelijks leven. Om de bibliotheekmedewerkers meer vertrouwd te maken met het gebruik hiervan, organiseert GO vanaf 1996 **'internetcursussen'**. Zij doet dit samen met de Bibliotheek, Documentatie en Informatie (BDI)-opleidingen van Amsterdam en Den Haag. De cursus *De muis in de bibliotheek* behandelt het basisgebruik van de pc. Daarna volgen de cursussen *Zoeken op internet* en *Zoeken voor gevorderden*, waar de daaropvolgende tien jaar duizenden bibliotheekmedewerkers aan deelnemen.

1997

Nieuwe tijden breken aan. De introductie van een module **'Marketing'** doet bij veel van de cursisten de wenkbrauwen fronsen. Niet iedereen is even enthousiast over het idee dat informatiespecialisten in staat moeten zijn zichzelf en hun diensten te 'verkopen'. Inmiddels is de marketingmodule een vast en gewaardeerd onderdeel van alle opleidingen op hbo-niveau.

1998

Hoewel het onderwerp al vanaf de jaren tachtig deel uitmaakt van het curriculum van de opleiding *Informatiekunde*, start vanaf 1998 de eerste echte opleiding ***Informatietechnologie***. Er is steeds meer behoefte aan informatiemedewerkers die de taal van de ICT'ers spreken.

1998

De lancering van de eerste **GO-website**. Zoals zoveel sites in deze periode is ook die van ons een digitale versie van een brochure. Maar wel met een aanklikbare cursusagenda. Inmiddels is de website alweer vijf versies verder. De huidige site is geïntegreerd met het administratiesysteem en fungeert als een volwaardige webwinkel.

2000

Op 1 april 2000 viert GO op grootse wijze het vijftigjarige bestaan met een congres in de Beurs van Berlage en met een publicatie: **Lustrum 50 jaar**. Een nieuw logo mag natuurlijk niet ontbreken.

Voor de eerste keer na de introductie in 2001 verzorgt GO de succesvolle (Engelstalige) cursus **Patent Information Specialist**, ontwikkeld in samenwerking met de beroepsvereniging WON, in India. Inmiddels hebben ook in India al meer dan 250 octrooispecialisten deze opleiding gevolgd.

2003

De eerste cursus **Auteursrecht** komt op de agenda. Wie kon toen vermoeden dat deze cursus tot op de dag van vandaag zo'n succes is? Inmiddels al meer dan vijftig keer uitgevoerd in zowel open inschrijving als incompany-variant. Bij universiteiten en hogescholen vind je bijna geen informatiespecialist die deze cursus niet heeft gevolgd.

2005

Social media heeft de wereld veranderd en mag zich met recht een disruptieve technologie noemen. Veel informatiespecialisten zijn 'early adaptors' van platforms als Hyves, Facebook, Twitter en LinkedIn. Dat is mede dankzij Rob Coers, die met zijn cursus *23 dingen* veel mensen wegwijst in de nieuwe wereld van social media en Web 2.0.

2007

GO wordt onderdeel van KBenP en **verhuist** naar Voorburg.

2009

De papieren Studiegids verschijnt voor de laatste keer. Vanaf 2011 is de volledig vernieuwde website de belangrijkste bron van informatie voor onze cursisten.

2010

Voor veel organisaties breekt er in de zomermaanden een rustige periode aan. Een mooie gelegenheid om te werken aan de eigen professionele ontwikkeling. Daarom organiseert GO in die periode voor het eerst een **Summer School**.

2015

Het belang van data groeit. De 'data driven' organisatie doet haar intrede. Veel informatiespecialisten en informatiebeheerders zien kansen in deze ontwikkeling en de vraag naar **'data-cursussen'** groeit. Vanaf het begin is de zesdaagse cursus *Data-architectuur en Datamanagement* een succes.

2016

Na meerdere pogingen tot samenwerking in de periode 1950-2016 komen, na het wegvallen van SOD Next, de bekende **SOD-I**, **SOD-II** en **VVA** opleidingen alsnog in de opleidingsportfolio van GO terecht.

2016

De openbare bibliotheek krijgt steeds meer een functie om de eigen 'buurt' te faciliteren in toegang tot informatie, kennis, ontwikkeling, cultuur en digitale vaardigheden. De opleiding **Community librarian** helpt bibliotheekmedewerkers om zich die nieuwe rol eigen te maken.

2017

Veranderingen in wet-en regelgeving zijn door de jaren heen altijd een trigger geweest om een cursus te volgen. Maar nog nooit is de impact zo groot geweest als bij de invoering van de AVG op 25 mei 2018. Niet eerder in haar bestaan heeft GO zoveel inschrijvingen voor een cursus gehad. In korte tijd leren onze docenten vele cursisten alles over deze nieuwe wetgeving.

2018

De intrede van nieuwe technieken zorgt voor een transitie in hoe we relevante informatie presenteren. De cursus **Introductie Knowledge Graphs** komt onder invloed van deze ontwikkelingen op de agenda.

2019

De afgelopen jaren verzorgt GO steeds meer opleidingen in het **buitenland**. GO is actief in België, India, Suriname, Aruba, Bonaire en Curaçao. In 2018 vindt een samenwerking plaats met de University of the West Indies voor hun *Summer School* in Jamaica. En in 2020 breidt GO haar activiteiten uit met de start van de **Bibliotheekschool Suriname** en een nieuw tweejarig traject met het Nationaal Archief Suriname. Beide projecten zijn mede tot stand gekomen met subsidie van het GO Fonds.

2020



Manon Nout-Clements:

'Ik vind het leuk om oplossingen te vinden'

Manon is sinds 2015 actief in het werkveld van de informatiedienstverlening en heeft in die jaren de schoonheid van het vak ruimschoots ontdekt: 'De diversiteit en de continue verandering! Deze veranderingen vinden plaats via processen, mensen en middelen. Je moet steeds blijven bijsturen en alert zijn op nieuwe ontwikkelingen. Daardoor leer je goed omgaan met de veranderingen.' Het leukste aan haar werk vindt ze de afwisseling in organisaties en de projecten waar ze bij betrokken is. 'In de praktijk is geen enkele opdracht hetzelfde. Je leert zowel veel verschillende mensen als een diversiteit aan bedrijven kennen. Dit past goed bij mijn persoonlijkheid. Ik ben leergierig en onderzoekend ingesteld en vind het leuk om oplossingen te vinden!' 'Zo ben ik bijvoorbeeld altijd trots als ik heb meegewerkt aan een succesvolle implementatie van een zaakstelsel. Dat kan in verschillende rollen zijn, zoals die van informatiespecialist, functioneel beheerder, ondersteunend aan de ICT, maar ook als luisterend oor voor de gebruikers.'

Wat zijn de uitdagingen voor de toekomst? 'Technologie speelt nu al een grote rol in ons werk en dat zal de komende jaren alleen maar toenemen. Voor ons vakgebied is het wel spannend in hoeverre de wet- en regelgeving mee zullen bewegen. Ik voorzie daar nog wel wat conflicten ontstaan.' Een andere uitdaging ligt voor Manon in de factor mens: 'Het valt in de



Functie: Medewerker
informatiebeheer bij DOXsupport

Relatie met GO opleidingen:
Student SOD-I (afgerond) en SOD-II

praktijk niet altijd mee om ervoor te zorgen dat mensen in een organisatie meegaan met de nieuwe ontwikkelingen. De veranderingen gaan snel en het is de kunst om iedereen de nieuwe systemen en methodieken te laten omarmen. Dat lukt alleen als je in staat bent om de relatie tussen

het informatiedomein en de organisatie goed te houden. Dus niet als een aparte losstaande afdeling fungeren, maar goed in contact staan met de organisatie.'

Heeft Manon tips om medewerkers mee te krijgen? 'Het begint met luisteren naar de wensen en behoeften

over het werkproces. Met die kennis in gedachten leg ik vervolgens de functionaliteiten van het zaakstelsel uit. Samen kijken we naar de mogelijkheden en de voordelen. Medewerkers geven vaak aan nadelen te ondervinden, maar met luisteren kun je die nadelen vaak ombuigen in een positief aspect. Bijvoorbeeld door te wijzen op de betere toegang tot informatie.'

Manon ziet dan ook de belangrijkste competenties van informatiespecialisten verschuiven van inhoudelijk naar meer interpersoonlijke vaardigheden. 'Als informatiespecialist moet je zelf goed kunnen omgaan met veranderingen én in staat zijn de organisatie mee te nemen in het veranderproces. Je moet zichtbaar zijn en een goede relatie met de gebruikers opbouwen. Ook dien je als informatiespecialist duidelijk te kunnen maken wat je werkzaamheden inhouden en wat het de organisatie oplevert. En zorg ervoor dat je bij nieuwe projecten niet wordt "overgeslagen".'

In het verlengde hiervan ligt er nog een wens van Manon: 'Als ik het één dag voor het zeggen zou hebben, zou ik het informatiebeheer voor iedereen zichtbaar maken. Zodat iedereen weet wat erbij komt kijken om informatie toegankelijk te maken, met welke wet- en regelgeving we te maken hebben, wat ons vak inhoudt en waarom bij verandering altijd gekeken moet worden naar de invloed van informatie(beheer) op het gehele proces.'

Veerle Ultee:

'Het is zoeken naar een balans tussen werkgemak en informatieveiligheid'

Veerle Ultee werkt als informatiemanager bij de gemeente Dongen. Daarnaast is ze als zelfstandig adviseur actief op het snijvlak van informatiemanagement, mensen en organisaties. Van zaakgericht werken tot het verzorgen van workshops en van advies over strategisch gebruik van social media tot organisatieveranderingen. Als opleidingen heeft Veerle de Leergang Aankomend Records Manager (LARM, bij VHIC) en de hbo-opleiding Informatiedienstverlening en -Management (IDM) afgerond. Daarna volgde ze nog een Master Business Information Systems aan de Universiteit van Amsterdam.

Iedereen heeft specifieke redenen om zich in het vakgebied van de informatiedienstverlening te begeven. Voor Veerle is dat de grote aantrekkingskracht om organisaties te helpen optimaal te presteren en ervoor te zorgen dat collega's hun werk met meer plezier en gemak kunnen uitvoeren. Een goede informatievoorziening is daarbij vanzelfsprekend heel belangrijk.

Als informatiemanager zit Veerle boven op de trends en ontwikkelingen. Voor het informatiedomein, en dan specifiek de gemeentelijke wereld, verwacht zij dat de *Common Ground*-beweging ervoor gaat zorgen dat organisaties op een andere manier gaan kijken naar informatie, applicaties, dataverzamelingen en de daarbij behorende ICT-oplossingen. Het loskoppelen van de data van applicaties en het ophalen van data bij de bron in plaats van het



Functie: Informatiemanager bij de gemeente Dongen en zelfstandig adviseur

Relatie met GO opleidingen:
Docent van verschillende social mediacursussen

meerdere malen kopiëren en opslaan, moet zorgen voor flexibiliteit en – uiteindelijk – voor een betere bedrijfsvoering. Dit komt ook terug in een van de grootste uitdagingen in het informatiebeheer van organisaties. Veerle: 'We willen met steeds meer informatie steeds meer winst, in de breedste zin van het woord,

behalen. Maar in het algemeen is het zoeken naar een balans tussen bijvoorbeeld werkgemak en informatieveiligheid of naar een balans tussen dienstverlening en privacy. Voor informatiebeheerders is het de komende jaren een uitdaging om dit voor iedereen goed voor elkaar te krijgen.'

Onder invloed van de steeds verdergaande digitalisering zijn de veranderingen in benodigde competenties van informatiedienstverleners al merkbaar. Veerle: 'Het zijn misschien wel clichés, maar je moet de verbinding kunnen maken tussen techniek en de organisatie. Het is daarbij zoeken naar de balans tussen dienstbaar zijn aan het hogere doel van de organisatie en "eigenwijs", vanuit je eigen expertise en overtuiging, zaken initiëren. Omdat nog niet alle ambtenaren goed kunnen omgaan met informatie, is het daarnaast belangrijk om je kennis en vaardigheden te kunnen overdragen aan anderen. En dan vooral zaken simpler maken in plaats van ingewikkelder. Over het algemeen houden we ons niet met *rocket science* bezig, en je schiet er niets mee op om het wel zo te laten lijken!'

Veerle heeft nog wel wensen die ze graag gerealiseerd zou zien worden. 'Als ik het binnen mijn organisatie één dag voor het zeggen zou hebben en middelen spelen geen rol? Dan zou ik de bedrijfsvoering nog radicaler digitaliseren. Gewoon het printen van e-mails en het zetten van stempels verbieden. Voor eens en altijd! Ook zou ik iedereen een cursus blind typen aanbieden. En omdat het kan: een glijbaan op het kantoor laten aanleggen. Voor de fun én als efficiënte verplaatsingsmethode. Ten slotte zou ik het verplicht stellen dat iedereen minimaal een halve dag per maand met echte klanten, de burgers, werkt.'

LEREN DIGITAAL DENKEN

Als opleider in het vakgebied van de informatiedienstverlening is het van groot belang om de trends en ontwikkelingen op de voet te volgen. Hierbij gaat het niet alleen om de technologische trends an sich. GO opleidingen kijkt vooral naar de gevolgen ervan voor de functies, rollen en werkzaamheden van onze cursisten. Anders gezegd: wat betekenen deze trends voor de competenties om als informatiespecialist of informatiebeheerder succesvol te blijven functioneren? Dat is de vraag die wij, als GO opleidingen, dagelijks stellen. Aan onszelf, aan onze docenten en aan onze cursisten.

Ontegengesteld hebben de digitalisering en automatisering enorme invloed gehad op de gevraagde competenties in de informatiedienstverlening. Zeker de laatste twee decennia zorgde digitalisering voor een verschuiving in rollen, verantwoordelijkheden en ook verwachtingen. Deze ontwikkeling is goed te zien in het cursusaanbod van GO opleidingen. Waar tientallen jaren alleen vakinhoudelijke cursussen op de agenda stonden, verschijnen daar sinds het einde van de vorige eeuw ook steeds vaker onderwerpen als communicatie, klantgerichtheid en marketing.

Hoewel niet iedereen zich al direct bewust was van de noodzaak van deze onderwerpen, vormen de 'soft skills' een steeds groter gedeelte van ons opleidingsportfolio. Daar zijn inmiddels ook thema's als 'management en organisatie', kwaliteitszorg, procesmanagement en auditing bijgekomen. Een duidelijk signaal dat ons vakgebied niet alleen een professionaliseringsslag aan het maken is, maar ook steeds verder opschuift richting een adviserende, initiërende en sturende rol. Veel afdelingen bevinden zich nog in deze transitie. Het is niet eenvoudig om de vertrouwde traditionele positie binnen de organisatie los te laten. Toch is het noodzakelijk om die nieuwe rol te omarmen en op de juiste wijze in te vullen.

We realiseren ons allemaal dat bepaalde aspecten van onze dienstverlening onder druk staan. Dat heeft verschillende oorzaken. Twee redenen springen er voor mij uit. Enerzijds slagen we er niet voldoende in om onze toegevoegde waarde duidelijk te maken aan onze 'klanten', collega's en het management. Als professionals zijn we nog te vaak onzichtbaar. Het is niet helemaal duidelijk wat we doen en, vooral, wat het oplevert. Anderzijds zijn onze producten en diensten nog steeds te veel vertalingen uit de analoge wereld naar een digitale situatie. Daarbij laten we onze gebruikers niet profiteren van de onbegrensde nieuwe mogelijkheden. Denk maar eens aan het documentmanagementsysteem dat eigenlijk een digitale paternosterkast is of een digitale bron waarin een gebruiker zonder hulp niet echt kan zoeken.



'Het vakgebied
schuift steeds
verder op richting
een adviserende,
initiërende en
sturende rol'

Belangrijkste competenties voor de komende jaren zijn dan ook 'digitaal denken' (loslaten van oude methodes en denken vanuit digitale mogelijkheden) en het kunnen 'verkoppen' van de eigen dienstverlening.

Waarom? De uitdaging ligt de komende jaren in het benutten van al het moois dat beschikbaar komt om de toegevoegde waarde van de informatiedienstverlening te optimaliseren. En daarover te communiceren. Het volgen van de technologische ontwikkelingen is ons in de afgelopen zeventig jaar best goed gelukt. We zijn alleen een beetje vergeten dit volledig in dienst te stellen van

de gebruiker en uitgebreid te vertellen wat onze werkzaamheden de organisatie oplevert en wat er gebeurt als we dat allemaal niet meer doen!

GO opleidingen zal u ook de komende decennia blijven helpen met het verkrijgen van actuele en relevante competenties. Dus op naar 2090, het jaar waarin bibliothecarissen, informatiespecialisten, informatiebeheerders en archivariissen ongetwijfeld heel andere functietitels zullen hebben, maar een essentiële rol spelen in elke organisatie! <